

Hald Ege Idrætscenter søger centerleder

Hald Ege Idrætscenter
– Et naturligt samlingspunkt

I 2017 står det nye Hald Ege Idrætscenter færdig til at understøtte det sociale og kulturelle engagement i og omkring byerne i oplandet. Drømme og visioner for stedet skal realiseres, og til det søges en folkelig og ambitiøs ildsjæl med hjertet på rette sted, og som allerede fra i år kan være med til at sikre optimal brug af stedet.



Som centerleder har du det overordnede driftsansvar for hele centret. Frem til byggeriet står færdig i sommeren 2017, vil der primært være fokus den daglige drift. Efter centrets færdiggørelse vil jobbet i hovedtræk indeholde følgende arbejdsområder.

- Daglig drift af hallens faciliteter, herunder praktiske gøremål, økonomi, administration, IT, osv.
- Lede, fordele og koordinere arbejdet i hallen
- Samarbejde og koordinering i forhold til klubber, skoler og andre brugere/kunder
- Fokus på at få nye brugere/kunder i hallen og være idéskabende omkring mulige aktiviteter

Det forventer vi af dig

Da din rolle er afgørende for den måde mennesker bliver mødt i centret, er det vigtigt at du er udadvendt, imødekommende og samarbejdsorienteret. Samtidig har du 'hår på brystet' til at klare de udfordringer der også vil komme der, hvor mange mennesker er samlet. Der er mange mulige indgangsvinkler til jobbet, og du opfylder formentlig flere af nedenstående ønsker:

- Du er en folkelig, rummelig og ambitiøs ildsjæl, som formentlig allerede er engageret i forenings- og fritidsliv
- Du er en 'handyman', der ikke går af vejen for praktiske opgaver af forskellig art
- Du har muligvis erfaring fra en stilling som serviceleder, pedel eller lign.
- Du har lyst og evne til opsøgende arbejde, med henblik på at få nye kunder/brugere i hallen
- Du har et basalt kendskab til IT (office programmerne) og mod på at vedligeholde hjemmeside og lign.
-og så kommer du fra lokalområdet i Hald Ege og opland

Det kan du forvente

Til gengæld for dit engagement sikrer vi dig en hverdag med en stor grad af indflydelse og mulighed for selv at tilrettelægge og planlægge arbejdet på en måde, som fungerer optimalt for dig.

Den til enhver tid siddende bestyrelse vil fungere som en tæt og fortrolig samarbejds- og sparringspartner, hvor du vil kunne vende aktuelle idéer og udfordringer, såvel som få inspiration og opbakning til de daglige opgaver, etc.

Yderligere oplysninger

Har stillingen fanget din interesse, eller ønsker du at vide mere, så kontakt Britta Hedegaard fra experts4experts for yderligere information og materiale på tlf. 2440 0477. Send en motiveret ansøgning med CV til e-mail: bhe@experts4experts.dk inden den 9. maj 2016.

Alle henvendelser behandles fortroligt